

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GURA CALITEI**

---

**DISPOZITIA Nr.73**  
**Din 25.02.2020**

*privind :constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol*

**Primarul comunei Gura Calitei județul Vrancea,**

Având în vedere referatul întocmit de doamna Robu Mihaiela Secretar general al UAT înregistrat sub nr.726 din 25.02.2020 prin care se propune numirea comisiei privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol

**Având în vedere:**

-prevederile O.U.G Nr. 22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;

In temeiul prevederilor art .155 alin (1) lit “e”, art.196 lit."b", art.197 alin (1) și (4) și art. 243, alin. (1), lit.a) și lit.e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ,emit următoarea:

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se constituie Comisia comunală Gura Calitei, Județul Vrancea , pentru recensământul general agricol din perioada 1 februarie 2021 - 30 aprilie 2021 , în următoarea componență:

- a) președinte–Grosu Gica -Primarul comunei Gura Calitei ;
- b) vicepreședinte: Robu Mihaiela - secretarul general al comunei Gura Calitei ;
- c) membru:Alecse Steluta , referent în cadrul compartimentului registru agricol relatii cu publicul si arhiva;
- d) membru: Iordan Paula Florina , referent in cadrul compartimentul urbanism ,cadastru in aparatul de specialitate al primarului comunei Gura Calitei;
- e) membru : –specialist agricol ;

**Art.2**Comisia constituită potrivit art.1, răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a Recensământului aprobat de Comisia Centrală pentru Recensământ, și are următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene și a municipiului București pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunelor, orașelor, municipiilor și a sectoarelor municipiului București, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;

c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

- întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recensate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene și a municipiului București;

- împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene și a municipiului București spre verificare și aprobare;

- elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

- selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană și a municipiului București;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului și al municipiului București;

g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană și a municipiului București;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană și a municipiului București pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană și a municipiului București;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recensate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană și a municipiului București despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recensate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de siguranță a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

- q) predau comisiilor județene și a municipiului București materialele de recensământ;
- r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;
- s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene și a municipiului București.

**Art. 3** Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului comunei Gura Calitei persoanelor și instituțiilor interesate.

**Primar ,  
Grosu Gica**

**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general UATGura Calitei  
Robu Mihaiela**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GURA CALITEI**

---

**Tel. 0237-255103; Fax. 0237-255070**  
**E-mail:primar@gura-calitei.primarie.vn.ro**

**Se aprobă, primar,**  
**Grosu Gica**

**REFERAT**

**privind privind constituirea Comisiei comunale pentru  
recensământul general agricol**

Având în vedere **ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 22/2020** din privind **recensământul general agricol din România runda 2020.**

În perioada 1 februarie 2021 - 30 aprilie 2021 se efectuează, la nivel național, în toate unitățile administrativ-teritoriale din România, recensământul general agricol.

La recensământ sunt colectate date și informații statistice privind principalele caracteristici ale exploatațiilor agricole, precum: identificarea în teritoriu, suprafețele agricole utilizate, efectivele de animale pe specii, adăposturile pentru animale și gestionarea dejecțiilor animaliere, persoanele care au desfășurat activități agricole, dezvoltarea rurală.

Potrivit art. 9 alin (2) din OUG nr.22/2020 ***primarul constituie prin dispoziție comisia comunală.***

În vederea realizării lucrărilor de pregătire, organizare și efectuare a recensământului în teritoriu, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, se constituie comisii ale comunelor.

Comisia constituită ***răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a Recensământului aprobat de Comisia Centrală pentru Recensământ, și are următoarele atribuții:***

a) înaintează comisiei județene și a municipiului București pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunelor, orașelor, municipiilor și a sectoarelor municipiului București, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;

c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:

- întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recensate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene și a municipiului București;

- împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene și a municipiului București spre verificare și aprobare;

- elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;

- selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană și a municipiului București;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului și al municipiului București;

g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană și a municipiului București;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană și a municipiului București pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană și a municipiului București;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminară la exploatațile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană și a municipiului București despre stadiul înregistrării datelor din exploatațile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predau comisiilor județene și a municipiului București materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene și a municipiului București

Față de cele expuse mai sus, dispuneți emiterea unei dispoziții privind **privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol.**

**Intocmit secretar general,  
Mihaiela Robu**



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI GURA CALITEI  
JUDEȚUL VRANCEA

---

C A T R E:

CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA

Referitor la adresa dumneavoastra nr. 16/VN din 14.01.2020 , vă inaintam alaturat situatia privind numarul populatiei , rezervisti, diabetic, mame cu sugari, copii sub 2 ani .

Primar,

Secretar general al UAT,

Grosu Gica

Mihaiela Robu